

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детско-юношеский центр р.п.Кузоватово**

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 26.08 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДЮЦ
В.М. Айдашкина
Приказ № 10 от 27.08 2021 года



**Порядок
приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Детско-юношеский центр р.п.Кузоватово**

1. Общие положения

1.1. Порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеский центр р.п.Кузоватово (далее – МБУ ДО ДЮЦ) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства просвещения РФ «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённый приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196» от 30.09.2020 № 533, Уставом МБУ ДО ДЮЦ.

1.2. Настоящее Положение определяет правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУ ДО ДЮЦ и обязателен к исполнению всеми участниками образовательного процесса. Участники образовательного процесса – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники МБУ ДО ДЮЦ.

1.3. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

1.4. МБУ ДО ДЮЦ организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся

основным составом объединения (например, клубы, кружки, студии, ансамбли, школы) (далее – объединения), а также индивидуально.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В МБУ ДО ДЮЦ принимаются обучающиеся от 4 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. За обучающимися по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – программы) на бюджетной основе, достигшими 18-летнего возраста, право на обучение сохраняется до конца текущего учебного года.

2.3. Для обучения по образовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются обучающиеся от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования МО «Кузоватовский район».

2.4. При достижении обучающимися, ранее зачисленными на дополнительные общеразвивающие программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Правилами персонифицированного финансирования МО «Кузоватовский район», родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в МБУ ДО ДЮЦ номер сертификата, о чем МБУ ДО ДЮЦ незамедлительно вносит соответствующую запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Ульяновской области» далее – ИС).

2.5. Организованный приём в объединения МБУ ДО ДЮЦ на текущий учебный год проводится с 15 августа. В течение учебного года возможен прием на свободные места и на вновь открывшиеся программы.

2.6. Комплектование обучающихся в объединения осуществляют педагоги дополнительного образования.

2.7. Прием (зачисление) обучающихся в МБУ ДО ДЮЦ оформляется приказом директора при предоставлении следующих документов:

- заявления от лица, зачисляемого на обучение (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся);
- согласия на обработку персональных данных обучающегося, согласия на выполнение требований при посещении МБУ ДО ДЮЦ в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID 19);
- медицинской справки от врача о состоянии здоровья обучающегося, зачисляемого на обучение, заключением о возможности заниматься в группах физкультурно-спортивной направленности.

2.8. Заявление о приеме в МБУ ДО ДЮЦ может быть направлено в электронной форме с использованием ИС. В заявлении о приеме в МБУ ДО ДЮЦ родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося

сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.9. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.10. При поступлении заявления о приеме в МБУ ДО ДЮЦ и номера сертификата, МБУ ДО ДЮЦ незамедлительно вносит эти данные в ИС и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ.

2.11. МБУ ДО ДЮЦ назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в МБУ ДО ДЮЦ и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в МБУ ДО ДЮЦ, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ИС для целей осуществления контроля.

2.12. Каждый обучающийся имеет право быть принят в несколько объединений.

2.13. В приеме в МБУ ДО ДЮЦ может быть отказано в следующих случаях:

- состояние здоровья, которое не позволяет обучаться в выбранном объединении;
- возрастное несоответствие избранного объединения;
- полная укомплектованность избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений больше минимально установленного локальными актами МБУ ДО ДЮЦ;
- установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата

дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.14. При приеме на обучение, поступающий и (или) родители (законные представители) знакомятся с достоверной информацией о МБУ ДО ДЮЦ, оказываемых услугах, обеспечивая возможность их правильного выбора (наименование, местонахождение и режим работы; устав, лицензия на образовательную деятельность; перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых МБУ ДО ДЮЦ и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений).

2.15. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации МБУ ДО ДЮЦ в порядке, установленном локальными актами МБУ ДО ДЮЦ (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора МБУ ДО ДЮЦ.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения МБУ ДО ДЮЦ при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение МБУ ДО ДЮЦ при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение МБУ ДО ДЮЦ осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, личного заявления совершеннолетнего обучающегося, на основании которого издается приказ директора МБУ ДО ДЮЦ о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации МБУ ДО ДЮЦ в порядке, установленном локальными актами МБУ ДО ДЮЦ (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Продолжительность пребывания в числе обучающихся определяется программами МБУ ДО ДЮЦ и добровольным желанием обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Основанием для отчисления обучающегося является:

– желание обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;

– по окончании полного курса освоения образовательной программы;

– медицинское заключение, исключающее возможность дальнейшего продолжения обучения в МБУ ДО ДЮЦ.

4.3. Отчисление обучающегося производится по приказу директора МБУ ДО ДЮЦ и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.4. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, МБУ ДО ДЮЦ в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом факте в ИС.

4.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации МБУ ДО ДЮЦ в порядке, установленном локальными актами МБУ ДО ДЮЦ (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из МБУ ДО ДЮЦ, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Восстановление обучающихся в МБУ ДО ДЮЦ оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в МБУ ДО ДЮЦ, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации МБУ ДО ДЮЦ в порядке, установленном локальными актами МБУ ДО ДЮЦ (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета МБУ ДО ДЮЦ и утверждаются приказом директора МБУ ДО ДЮЦ.