

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР Р.П. КУЗОВАТОВО**

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол № 4 от 22.03 2019 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДЮЦ
 В.М.Айдашкина
Приказ № 44 от 22.03 2019 года



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность педагогического совета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеский центр р.п. Кузоватово (далее – Совет).
- 1.2. Совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Детско-юношеский центр р.п. Кузоватово (далее – Учреждение).
- 1.3. В своей работе Совет руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением, другими правовыми актами.
- 1.4. В состав Совета входят руководящие и педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.
- 1.5. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.
- 1.6. Контроль за выполнением решений Совета осуществляет директор Учреждения.

2. Основные цели и задачи Совета

- 2.1. Совет действует в целях обеспечения качества образовательного процесса Учреждения.
- 2.1. Основные задачи Совета:
 - реализация региональной и муниципальной политики по вопросам дополнительного образования детей;
 - организация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;
 - решение вопросов реализации образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии на образовательную деятельность Учреждения.

3. Организация деятельностью Совета

- 3.1. Заседания Совета проводятся не реже двух раз в год, а также по мере рабочей необходимости. Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Совета.
- 3.2. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.
- 3.3. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствуют более половины его членов. Решения на заседаниях Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

3.4. Тематика заседаний Совета вносится в годовой план работы Учреждения.

3.5. Время, место и повестка дня заседания Совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.6. Организацию выполнения решений Совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих заседаниях.

4. Компетенция Совета

4.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- принятие правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных актов, относящихся к его компетенции;

- обсуждение и утверждение (согласование) планов работы Учреждения;

- рассмотрение и согласование образовательных программ Учреждения;

- обсуждение и выбор методик, содержания образования, форм обучения и воспитания, согласование рекомендаций по внедрению эффективных педагогических технологий;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

- организация промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации образовательного процесса;

- рассмотрение иных вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения, работниками Учреждения, иными коллегиальными органами управления Учреждения.

5. Функции Совета

5.1. Функции Совета:

- определение стратегии образовательной деятельности Учреждения;

- организация образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам: художественной, технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, естественнонаучной, социально-педагогической направленностей;

- контроль за организацией, содержанием и результатами образовательного процесса учреждения;

- контроль за педагогической деятельностью и соответствием её результатов законодательству РФ, нормативным правовым актам, включая приказы, распоряжения по Учреждению.

6. Права и ответственность Совета

6.1. Совет имеет право:

- создавать временные творческие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по вопросам совершенствования образовательной деятельности и стратегическому развитию Учреждения;

- приглашать на заседания Совета родителей (законных представителей) учащихся, представителей организаций и учреждений, социальных партнёров;

- обращаться в вышестоящие организации с предложениями по вопросам развития и совершенствования деятельности системы дополнительного образования детей.

6.2. Совет несёт ответственность:

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативным правовым актам;

- за выполнение задач и функций, определённых настоящим Положением.

7. Документация Совета

7.1. Заседания Совета оформляются путем ведения протокола. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.